



'SO MACHEN WIR DAS!'

VERHALTENSREGELN UND IHRE EINHALTUNG

Die Kernwerte von Terberg



SO MACHEN WIR DAS BEI TERBERG

Die Royal Terberg Group will sich als geschätzter und unabhängiger Marktführer in allen von ihr bedienten Branchen profilieren. Im In- und Ausland. Das verlangt unseren Mitarbeitern viel ab, ist aber auch eine Herausforderung. Denn wenn wir uns bei unserer Arbeit immer an den Kernwerten von TERBERG orientieren, können wir wirklich etwas bewirken und unsere Unterscheidungskraft stärken.

In diesem Leitfaden haben wir die zehn wichtigsten Verhaltensregeln der Royal Terberg Group zusammengestellt. Er soll Ihnen als Richtschnur für die Arbeit im Sinne der TERBERG-Philosophie dienen, die Verantwortung, Entwicklung, Nachhaltigkeit, Unabhängigkeit, Zusammenarbeit und Engagement immer in den Vordergrund stellt. So machen wir das!

Wir haben diese Verhaltensregeln so klar wie möglich formuliert. Dennoch werden Sie zweifellos auch mit Situationen konfrontiert, für die diese Regeln keine passende Antwort bieten oder die mehrere Auslegungen zulassen. Wenn Sie Zweifel haben, sprechen Sie darüber! Mit Ihren Kollegen und mit Ihrem Vorgesetzten. Gemeinsam wissen wir mehr als allein!

Das Engagement der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter von TERBERG ist für den Erfolg, den wir anstreben, ein entscheidender Faktor. Lesen Sie die Verhaltensregeln darum sorgfältig und befolgen Sie sie bei allem, was Sie tun. Dann können wir sicher sein, dass TERBERG immer sorgfältig, integer und im Interesse seiner Kunden, Gesellschafter, Lieferanten und Mitarbeiter handelt.

Royal Terberg Group B.V.
Vorstand



1 RECHTSVORSCHRIFTEN UND GEBRÄUCHE RESPEKTIEREN

Wo immer TERBERG aktiv ist, in den Niederlanden ebenso wie im Ausland, respektieren wir die vor Ort geltenden Gesetze und Rechtsvorschriften ebenso wie die lokalen Gebräuche. Halten Sie sich an alle Rechtsvorschriften und Regeln im Land, in dem Sie arbeiten, solange diese von der internationalen Gemeinschaft anerkannt sind. Wenn Gesetze, Regeln oder Gebräuche offenbar gegen unseren Verhaltenskodex oder unsere Unternehmenswerte verstoßen, besprechen Sie den Fall mit Ihrem Vorgesetzten. Grundsätzlich gilt, dass niemals versucht wird, Gesetze zu umgehen oder zum eigenen Vorteil anders auszulegen. Dies kann für TERBERG nämlich schwerwiegende Folgen haben. Beispielsweise Geldstrafen oder die Schließung einer Niederlassung.



2 FÜR GESUNDHEIT UND SICHERHEIT SORGEN

Gemeinsam sorgen wir dafür, dass unsere Produkte, Dienstleistungen und Arbeitsprozesse sicher sind. Für uns selbst, aber natürlich auch für unsere Kunden und deren Mitarbeiter. Halten Sie sich immer an die geltenden Sicherheitsverfahren und Gesundheitsvorschriften, vermeiden Sie Giftstoffe und gefährliches Material und testen Sie Produkte und Konstruktionen immer, bevor sie zum Gebrauch freigegeben werden. Sollte unerwartet doch einmal ein Problem auftreten, können wir in der Regel die Versicherungen in Anspruch nehmen, die wir für unsere Kunden, die Verbraucher und unsere eigenen Mitarbeiter abgeschlossen haben.





3 DIE UMWELT SCHÜTZEN

Nachhaltigkeit ist ein wichtiger Kernwert von TERBERG. Wir setzen alles daran, Verunreinigungen von Luft, Wasser und Boden vorzubeugen. Seien Sie sich darum jederzeit der Gefahren bewusst, die ein verantwortungsloser Gebrauch von Produkten und Geräten mit sich bringen kann. Beachten Sie die vor Ort geltenden Umweltschutzvorschriften oder die international anerkannten Normen - je nachdem, welche der beiden die strengsten Bestimmungen vorsehen. An diese halten wir uns.

4 DIE MENSCHENRECHTE WAHREN

Diskriminierung und Einschüchterung haben bei TERBERG keinen Platz. In dieser Hinsicht gilt bei uns eine Null-Toleranz-Strategie. Wir schützen all unsere Mitarbeiter vor eventuellen Verletzungen der Menschenrechte. Wir bekämpfen Kinderarbeit, Zwangsarbeit, Menschenhandel und Sklaverei und zahlen faire Löhne. In unserer Belegschaft soll sich die Zusammensetzung der Bevölkerung widerspiegeln. Wir diskriminieren nicht aufgrund von Geschlecht, Alter, Rasse, Religion, Behinderung, Schwangerschaft, Mutterschaft oder sexueller Identität. Stellen Sie doch eine Verletzung gegen diese Regel fest und möchten Sie diese melden? Setzen Sie sich dann mit der Personalabteilung der Niederlassung, in der Sie arbeiten, oder mit der Personalabteilung der Royal Terberg Group B.V. in Verbindung, Tel. +31 30 686 87 00 oder E-Mail tzwartjens@terberg.com.





5 BESTECHUNG UND KORRUPTION BEKÄMPFEN

Bei TERBERG handeln wir transparent und fair mit unseren Geschäftspartnern. Die Annahme von Geld, Geschenken oder Diensten zur Förderung des Zustandekommens einer Zusammenarbeit ist verboten. Wir leisten auch keine Spenden an die Politik, um Verträge zu erhalten. Jede Form der Bestechung stellt eine schwerwiegende Verletzung einer der wichtigsten Kernwerte von TERBERG dar: ein integrires Geschäftsgebaren im Einklang mit den rechtlichen, moralischen und ethischen Normen. Die Leistung von Zahlungen oder Geschenken ist nach dem britischen Antikorruptionsgesetz („Bribery Act“), das weltweit und somit auch auf Terberg und seine Arbeitnehmer anwendbar ist, gesetzeswidrig. Ein Verstoß gegen dieses Gesetz hat für TERBERG schwerwiegende Folgen. Wer entgegen diesem Gesetz handelt, muss mit Disziplinarstrafen oder sogar mit Kündigung rechnen.

6 RENOMMIERTE GESCHÄFTSPARTNER AUSWÄHLEN

TERBERG will unabhängig und verantwortungsbewusst handeln. Darum entscheiden wir uns für renommierte Geschäftspartner mit gesunder finanzieller Geschichte, guter Betriebsführung und einer Geschäftsleitung, die nicht mit dem Gesetz in Konflikt gekommen ist. Bevor Sie mit einem eventuellen Partner ins Geschäft kommen, überprüfen Sie darum dessen Daten und legen Sie alle Verträge, Vereinbarungen und Absprachen schriftlich fest. Wenn ein Geschäftspartner gegen das Gesetz oder eine wichtige Verhaltensregel von TERBERG verstößt, unterbrechen Sie die Geschäftsbeziehung und konsultieren Sie Ihren Vorgesetzten. Handeln Sie nicht mit Ländern, Stellen und/oder Personen, die auf einer der von den USA, Großbritannien und/oder der EU erstellten Listen verzeichnet sind, auf die auf der letzten Seite dieses Dokuments verwiesen wird.





7 SOZIALE VERANTWORTUNG ÜBERNEHMEN

Als lokaler Arbeitgeber leistet TERBERG gern einen Beitrag zur Gesellschaft. Wir unterhalten eine freundliche und hilfsbereite Beziehung mit der Gemeinschaft vor Ort und unterstützen Initiativen wie Gemeinschaftsfonds, gemeinnützige Aktionen und Kultur- und Sportveranstaltungen. Wir mischen uns nicht in die Lokalpolitik ein und zahlen fristgerecht unsere Steuern.

8 VERANTWORTUNG FÜR DIE VERANTWORTUNG ÜBERNEHMEN

Die Buchführung von TERBERG ist immer zuverlässig und im Einklang mit den geltenden Gesetzen und Rechtsvorschriften. Sie legen alle Vorgänge schriftlich fest und gewähren Controllern und Buchprüfern vollständigen Einblick. Informieren Sie das verantwortliche höhere Management vollständig und wahrheitsgemäß über alles und sorgen Sie jederzeit für eine offene und ehrliche Kommunikation mit Ihren Kollegen und Kunden.





9 KARTELLBILDUNG UND KOLLUSION

TERBERG stellt sich gern dem Wettbewerb. Dabei halten wir uns aber selbstverständlich an alle geltenden Kartell- und Wettbewerbsvorschriften. Wir treffen keine geheimen Vereinbarungen mit Konkurrenten und üben keine unerlaubten Aktivitäten aus. Kollusionen („geheimes Einverständnis“ oder „unerlaubtes Zusammenwirken“) bei Geschäftsvorfällen oder Ausschreibungen sind verboten. Sorgen Sie dafür, dass selbst der Anschein einer möglichen Kollusion verhindert wird.

10 VERTRAULICHKEIT

Bei TERBERG begegnen wir einander mit Vertrauen. Legen Sie darum niemals vertrauliche Informationen über Personen, Prozesse oder geistiges Eigentum offen. Von TERBERG eingesetzte Systeme und Software dürfen nicht für betriebsfremde Zwecke benutzt, nachgebaut, kopiert oder übertragen werden. Ein Verstoß gegen diese Regel kann die Kündigung zur Folge haben.





FRAGEN? SPRECHEN SIE DARÜBER!

Die Richtlinien in diesem Verhaltenskodex können auch Fragen aufwerfen. In diesem Fall ist es wichtig, dass Sie darüber sprechen. Erstellen Sie eine Meldung, wenn Sie Unregelmäßigkeiten oder Abweichungen feststellen oder vermuten, dass gegen den Verhaltenskodex verstoßen wird. Wenden Sie sich dann an Ihren Vorgesetzten oder an Ton Zwartjens, Personalmanager der Royal Terberg Group B.V., Tel. +31 30 686 87 00 oder E-Mail tzwartjens@terberg.com. Ihre Meldung wird selbstverständlich immer vertraulich behandelt.

Herzlichen Dank für die Einhaltung dieser Verhaltensregeln!

Achtung: Wir handeln nicht mit Stellen, die in einer der folgenden Listen verzeichnet sind:

- Specially Designated Nationals and Blocked Persons;
- Sanktionsliste der EU;
- de Consolidated List of Financial Sanctions Targets and Investment Ban List;
- vergleichbare Listen.

